

**Контрольно-счетный орган**

**Ольховского муниципального района**

**(КСО Ольховского муниципального района)**

АКТ

Выборочной камеральной проверки **начисления и выплаты заработной платы работникам муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Солодчинская средняя школа» за период с 01.01.2023 года по 31.12.2024 года**

**№01-11/01 от 21 марта 2025**

Проверка проводилась в соответствии с Положением о контрольно-счетном органе Ольховского муниципального района утвержденного решением Ольховской районной Думы от 15.10.2021г. №42/175 и Стандартом финансового контроля «Общие правила организации и проведения контрольного мероприятия Контрольно-счетного органа Ольховского муниципального», утвержденного приказом председателя КСО от 01.11.2019 № 19.

**Основание проведения контрольного мероприятия:**

План работы контрольно-счетного органа Ольховского муниципального района (далее КСО) на 2025 год, утвержденный приказом председателя КСО от 09.12.2024 № 21 и на основании приказа КСО №3 от 09.01.2025года.

**Цель (цели) контрольного мероприятия**:

1. Проверить действующую нормативно-правовую документацию, регламентирующую работу МКОУ «Солодчинская средняя школа», на соответствие действующему законодательству РФ.
2. Проверить целевое и эффективное использование средств на выплату заработной платы работникам МКОУ «Солодчинская средняя школа».

**Проверяемый период деятельности:** 01.01.2023 – 31.12.2024 год.

**Объект контрольного мероприятия:** муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Солодчинская средняя школа» (далее – Школа, Учреждение).

**Предмет контрольного мероприятия:**

- нормативные правовые акты, регулирующие деятельность проверяемого объекта; бухгалтерская отчетность; штатные расписания; тарификационные списки; регистры бюджетного учета за проверяемый период; первичные и иные бухгалтерские учетные документы, а также нормативные документы и материалы, необходимые для проведения проверки.

**Метод проверки:** документальный, сплошной.

**Срок проверки:** с 17 января по 21 марта 2025 г.

**Объем проверенных средств** – 26538,6 тыс. руб.

Директор проверяемого учреждения:

- Бессонов Александр Иванович (с 02.07.2007 по 28.05.2024года и с 05.06.2024 года по настоящее время).

На основании Соглашения на бухгалтерское обслуживание б/№ от 21.06.2011года бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности Школы осуществляется МУ «Централизованной бухгалтерией, обслуживающей муниципальные образовательные учреждения Ольховского муниципального района» (далее по тексту – бухгалтерия).

Ответственным за бухгалтерское обслуживание Школы является руководитель МУ «Централизованной бухгалтерией, обслуживающей муниципальные образовательные учреждения Ольховского муниципального района».

Право первой подписи финансовых документов принадлежит директору МКОУ «Солодчинская средняя школа», право второй подписи принадлежит руководитель МУ «Централизованной бухгалтерией, обслуживающей муниципальные образовательные учреждения Ольховского муниципального района».

1. **Общие сведения**

Школа осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного приказом отдела по образованию и молодежной политики Администрации Ольховского муниципального района от 12.12.2019 №329 на основании постановлением администрации Ольховского муниципального района от 10.12.2019 № 893.

Организационно – правовая форма – муниципальное казенное учреждение.

Тип – общеобразовательная организация.

Форма собственности – муниципальная.

Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Ольховского муниципального района и закреплено за ним на праве оперативного управления. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением этого имущества.

Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств областного и районного бюджетов на основании бюджетных смет (на 2023 и на 2024 годы), утвержденных Учредителем.

Перечень нормативных правовых актов, используемых при проведении проверки:

Трудовой кодекс Российской Федерации (далее- ТК РФ);

Федеральный закон от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Областной закон от 04.10.2013 № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области»;

Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных отделу по образованию администрации Ольховского муниципального района, утвержденных постановлением администрации района № 585 от 28.09.2016 года (далее – Положение № 585), (изменения от 16.12.2016 №748);

Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных отделу по образованию администрации Ольховского муниципального района, утвержденных постановлением администрации района № 635 от 01.08.2023 года (далее – Положение № 635), (изменения от 31.08.2023 №730, от 14.12.2023 №1029, от 24.07.2024 №579);

Положение об оплате труда МКОУ «Солодчинская средняя школа» Ольховского муниципального района Волгоградской области, утверждено приказом директора школы № 5 от 18.01.2022г., от 08.08.2023 приказ №48, от 09.01.2024 приказ №4, от 25.11.2024 приказ №108 (далее - Положение №5, положение №48, положение №4 и положение №108).

1. **Проверка правильности формирования и планирования фонда оплаты труда**

Согласно статье 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», установление штатного расписания и распределение должностных обязанностей относится к компетенции образовательного учреждения. *В нарушение статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» в школе частично отсутствуют штатные расписания,* но имеются тарификационные списки исходя из количества учеников, учебных часов, предусмотренных учебным планом и образовательной программой.

Проверке представлено штатное расписание Школы на 01.01.2023г. утвержденное приказом №4 от 09.01.2023г. По штатному расписанию утверждено 40,28 штатных единиц, в том числе 1 единица административного персонала; 29,28 ставки педагогического персонала и 10 штатных единиц обслуживающего персонала. Приказом директора Школы от 16.01.2024 № 9 введена штатная единица советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями на 0,5 ставки. Штатное расписание Школы на 01.09.2024г. *нет № и даты утверждения*. По штатному расписанию утверждено 41,78 штатных единиц, однако, по расчетам 40,76 единиц, в том числе 1 единица административного персонала; 30,26 ставки педагогического персонала и 10 штатных единиц обслуживающего персонала. Штатное расписание на 01.09.2024 года составлено с арифметическими ошибками и увеличено на 1,02 единицы.

Дальнейший анализ документов выявил нарушение собственных приказов Учреждения по установленным нагрузкам согласно тарификационных списков, на (приложение №3 к акту). Превышение нагрузки по должностям относительно штатного расписания на 01.01.2023 года составило 4,565 единиц, на 01.09.2023 года превышение составило 0,364 единицы, на 01.01.2024 года превышение составило 2,554 единицы и на 01.09.2024 года превышение на 0,187 единиц, что привело к завышению фонда оплаты труда.

Штатное расписание №1 от 01.01.2023г. не утверждено приказом по учреждению, так как в штатном расписании имеется ссылка на приказ №4 от 09.01.2023 года, однако данный приказ не содержит ссылку на утверждение штатного расписания.

Штатным расписанием №1 от 01.01.2023 года должность старшего вожатого не предусмотрена, однако по тарификационным спискам производились начисления 0,5 ставке работнику по совместительству.

***Фонд оплаты труда штатными расписаниями не определен. Необоснованное завышение общего планируемого фонда оплаты труда на основании тарификационных списков (приложение №4 к акту) в виде доплаты за дополнительную работу*** за 2023год на 244640,93 рубля и за 2024 год на 272749,97рубля.

Выявлен факт несоответствия наименования должности указанной в штатном расписании наименованию должности отраженной в трудовом договоре. В трудовом договоре с работником его трудовая функция - работа по должности, профессии, специальности с указанием квалификации или вид поручаемой ему работы приводятся в соответствии со штатным расписанием (ч.2 ст.57 ТК РФ).

Выявлены факты принятия на работу по совмещению, а оплата производилась как по трудовой функции совместителя (педагоги дополнительного образования, советник директора), что свидетельствует о нарушении статей 60.1 и 60.2 ТК РФ.  
 Контрольно-счетный орган указывает администрации Школы на то, что заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда. В соответствие ст. 135 ТК РФ и надбавки, и доплаты входят в систему оплаты труда, которая применяется на основании локальных актов. Системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективными договорами и положениями об оплате, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Доплаты и надбавки носят сугубо индивидуальный характер и определяются локальными актами образовательного учреждения. В частности, порядок оплаты, **размеры всех доплат**, тарифные ставки и иные нюансы оплаты труда должны быть закреплены в локальных актах. То есть, при установлении **любой** доплаты или надбавки должен быть установлен порядок данной выплаты. Многие доплаты выплачиваемые работникам Школы в проверяемом периоде не определены локальными актами, а также размеры ставок штатным расписанием не предусмотрены. Размеры оклады рабочих обслуживающего персонала в штатных расписаниях на 01.01.2023 года и тарификационных списках не соответствуют друг другу.

1. **Анализ соблюдения действующего законодательства в части регулирования оплаты труда работников учреждения**

Согласно статье 135 ТК РФ заработная плата устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими системами оплаты труда в организации. А система оплаты труда работников образовательных учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, законами и иными НПА субъектов РФ и НПА органов местного самоуправления (статья 144 ТК РФ).

Анализ соблюдения действующего законодательства учреждением, в части регулирования оплаты труда работников показал, что вопросы установления системы оплаты труда руководителя Школы регулируются приложением №1 к постановлению администрации района № 585 от 28.09.2016 года «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Ольховского муниципального района» и приложением №1 к постановлению администрации района № 635 от 01.08.2023 года «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Ольховского муниципального района» (изменения от 31.08.2023 №730 и от 14.12.2023 №1029). Оплата труда остальных работников образовательного учреждения регулируется Положением об оплате труда работников МКОУ «Солодчинская СШ» Ольховского муниципального района и Коллективным договором. Проверкой соблюдения норм трудового законодательства при оформлении трудовых договоров, внесении изменений и дополнений в них выявлены нарушения ст. 60.1, 60.2, 68, 72, 72.1 и ст. 135 ТК РФ. Проверка показала (приложение №1 к акту), что у части работников проверяемой организации отсутствуют трудовые договора, а также дополнительные соглашения.

В Трудовых договорах не отражена нагрузка работника при приеме. Почти во всех дополнительных соглашениях к трудовым договорам внесение изменений в оплату труда отражается не в те пункты, какими предусмотрена оплата труда по трудовому договору, что говорит об отсутствии юридической значимости дополнительного соглашения.

В Трудовые договора не вносились изменения при изменении минимальной оплаты труда (педагоги дополнительного образования, методисты).

В издаваемых Школой приказах на прием не отражаются доплаты, предусмотренные работнику (только один оклад).

В приказах на отпуска указаны не все должности работника, а расчеты производятся по всем имеющимся должностям (Андреев Б.В.- педагог дополнительного образования, Швырева С.В. –гардеробщик).

В папке с приказами Учреждения за 2023 год №03.02 приказы в №98-101 не соответствуют текстовой части приказов к журналу ордеру №6 (расчеты по зарплате).

В нарушение пунк.3 статьи 68 Трудового Кодекса Российской Федерации работники Школы не ознакомлены под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными нормативно правовыми актами по труду и Коллективным договором.

1. **Анализ среднемесячной заработной платы учреждения**

Анализ среднемесячной заработной платы работников Школы показал, что среднемесячная заработная плата с **01.01.2023** года по **31.12.2023** года директора школы составляла **59704,56** руб., педагогического персонала – **24652,59**руб., учебно-вспомогательного персонала – **21767,97** руб., обслуживающего персонала –**16368,52**руб.

Среднемесячная заработная плата за 2024 года директора школы составляет **65677,50** руб., педагогического персонала – **35078,54** руб., учебно-вспомогательного персонала – **20396,33** руб., обслуживающего персонала – **19265,84** руб. В ходе анализа установлено, что размер среднемесячной зарплаты директора, педагогического персонала и обслуживающего персонала увеличился за счет того, что в проверяемом периоде 2024 года у данной категории работников были неоднократные больничные листы и увеличилась минимальная оплата труда (МРОТ). Снижение среднемесячной заработной платы учебно-вспомогательного персонала педагогического персонала и обслуживающего персонала за 2024 года относительно проверяемого периода 2023 года обусловлено увеличением в 2024 году штатных единиц (советника директора по вспомогательной деятельности).

1. **Проверка правильности начисления и выплаты заработной платы**

Табеля учета рабочего времени оформляются не корректно, в табелях дата составления и период за который составлен табель не соответствуют друг другу, не всегда составляются корректирующие табеля.

В части расчетных ведомостях некорректно отражены рабочие дни в месяце и отработанные дни за месяц (не соответствуют дням по производственному календарю).

В ходе проверки правильности начисления и выплаты заработной платы работникам Школы были выявлены следующие нарушения, отраженные в приложении №5 к акту:

- В нарушение п. 4.9.2. Положения об оплате труда необоснованно произведено начисление премии за выполнение особо важных и срочных работ на основании приказа №20 от 29.03.2023, в части превышения 200% от оклада за год ( Бессоновой О.В на 2500,00р., Гордиенко М.А. на 32500,00р., Полякова Л.Н. на 32500,00р. Чеметовой Н.В. на 30300,00р. ***Всего неправомерно начислено 97800,00р.***

- В нарушение п. 4.7. Положения об оплате труда необоснованно приказом 2 от 01.01.2024 года преподавателям и учебно-вспомогательному персоналу установлены выплаты за стаж. ***Неправомерное начисление*** в проверяемом периоде составило **73587,91** рублей;

- Директор школы самому себе как учителю согласно приказов Учреждения назначал выплаты не согласованные с работодателем (отделом образования) в 2023 году (23860,00руб.) и в 2024 году (28443,04руб.). ***Неправомерное начисление составило 52303,04 рублей***.

- В связи с отсутствием в Штатном расписании №1 от 01.01.2023 года должность старшего вожатого 0,5 ставке. ***Неправомерное начисление составило 67058,80рублей.***

- учителям (педагогам дополнительного образования) неправомерно в тарификационных списках установлена и начислена выплата стажевых не от фактической ставки работников, а из расчета ставки в целом, что привело к завышению выплат по должностям за 2023 год (21209,44руб.) и за 2024 год (45952,80руб.). ***Неправомерное начисление составило 67162,24рублей***.

- трем учителям в течение периода с 01.09.2023 до 31.08.2024 излишне начислена заработная плата за 3,5 часа педагогической нагрузки. Согласно приказа от 16.08.2023 года № 58 данным учителям утверждена учебная нагрузка на 2023-2024 учебный год в размере 18, 26 и 31 часов соответственно. В тарификационных списках установлено 18,5, 27 и 31,5 часов соответственно. Вследствие арифметической ошибки, допущенной при издании приказа и бухгалтерским работником, учителям по предварительным расчетам КСО излишне начислена заработная плата в размере 2780,55 рубля ежемесячно (Кузнецовой О.В-1588,89 руб., Решетниковой Е.С-794,44руб. и Тихоновой Н.В.-397,22руб.).

- Вследствие арифметических ошибок, допущенных бухгалтерскими работниками, работникам Школы по предварительным расчетам КСО ***излишне начислена заработная плата за*** ***2023 год в сумме 22078,65р. и за 2024 год 10707,01р., не доначисление заработной платы составило за 2023 год 17395,49р. и за 2024 год 7093,49р.***

Обращаем внимание директора Школы на некорректное составление текстовой части приказов об оплате учебных нагрузок за 2023 и 2024 годы, что в свою очередь привело ***к не доначислению заработной платы в 2023 году на 8362,05р. и в 2024 году на 24685,24р., а также к неправомерному начислению заработной платы в 2023 году на 183381,51 р. и в 2024 году 453419,95руб.***

Оплата труда директора оговорена трудовым договором №2 от 02.07.2007года, в проверяемом периоде в него вносились изменения от 18.01.2023, 31.08.2023 и 14.12.2023 годах, где отражены изменения в оплату по должности директора и установлены надбавки за нагрузку учителя по совмещения. Однако в тарификационных списках должность учителя отражена как отдельная трудовая функция, а не как доплата за совмещение к основной должности директора. Дополнительными соглашениями от 31.08.2023 и 14.12.2023 годов Бессонову А.И. два раза установлена выплата за стаж, от оклада директора и оклада учителя, что противоречит под.5 пун.3.6 раздела 3 Положение № 635 (с изменениями). Вследствие нарушения под.5 пун.3.6 раздела 3 Положение № 635 Бессонову А.И. (учителя) по предварительным расчетам КСО ***неправомерно начислено заработная плата в размере 12870,00 рубля.***

Считаем, что по результатам выявленных фактов, необходимо произвести перерасчет заработной платы работникам Школы в соответствии с объемами фактической педагогической нагрузки и должностными ставками.

В нарушение статьи 60.2 ТК РФ при совмещении Молчановой Н.Г.(уборщицы) должности учителя по специальным коррекционным программам в дополнительных соглашениях не оговорен срок совмещения. Так как период совмещения соответствует учебному периоду (с 01.09.2022-31.05.2023г. и с 01.09.2023 по 31.05.2024г. и с 01.09.2024 по 31.05.2025г.) не рационально производить оплату за совмещение в период летних каникул, так как у работника есть основная трудовая должность уборщицы, и в трудовом договоре отражено на период отсутствия основного работника. Вследствие нарушения ст.60.2 ТК РФ по предварительным расчетам КСО ***неэффективные расходы на выплату заработной платы составили 71443,24 рубля.***

**Выводы:**

1. Проверка по начислению заработной платы педагогическим работникам школы выявило нарушения по заработной плате и не соответствую утвержденных тарификаций и нормативным актам.
2. В ходе проверки выявлено, что основанием для начисления сотрудникам казенного учреждения заработной платы служат:

* приказы директора о приеме, увольнении и перемещении сотрудников в соответствии с утвержденным штатным расписанием;
* табель учета использования рабочего времени;
* записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпусков, увольнении и других случаях;
* другие учетные документы по учету труда и его оплаты.

Начисления заработной платы работникам, выплат, произведенных в течение месяца, и суммы причитающейся к выплате в окончательный расчет, а также отражение налогов, удержанных из сумм начислений по оплате труда, производится в Расчетной ведомости с применением бухгалтерской программы «Барс». Заработная плата сотрудникам казенного учреждения перечисляется на карточные счета работников в банке. В ходе проверке установлены некорректные приказы Учреждения, несоответствующие нормативам актам об оплате труда.

1. В итоге проведенного аналитического мероприятия начисленной заработной платы работникам Школы:

- Выявлено, что в ходе некорректного составление текстовой части приказов, в том числе и об оплате учебных нагрузок за 2023 и 2024 годы, ***не доначислению заработной платы составило 33047,29рублей, а также неправомерное начисление заработной платы составило 636801,10рублей***.

- Выявлено, что в ходе нарушения Положения об оплате труда Школы и трудовых договоров ***неправомерное начисление составило 184257,91рубль.***

- Директором Школы приказами по учреждению самому себе производились выплаты, что является ***неправомерным и необоснованным начислением в сумме 52303,04рубля.***

- В связи с отсутствием в штате Учреждения должности ***неправомерные начисления составили 67058,80руб.***

- В связи с арифметическими ошибками бухгалтерских сотрудников ***неправомерное начисление составило 67162,27 рубля, излишние начисления составили 32785,66рубля и не доначисление заработной платы составило 24488,98 рубля.***

- Вследствие нарушения ст.60.2 ТК РФ по предварительным расчетам КСО ***неэффективные расходы на выплату заработной платы составили 71443,24 рубля.***

- В нарушение ст. 60.1, 60.2, 68, 72, 72.1 и ст. 135 ТК РФ проверка показала, что у части работников проверяемой организации отсутствуют трудовые договора, а также дополнительные соглашения к ним.

Председатель КСО

Ольховского муниципального Е.А. Донченко

МКОУ «Солодчинская СШ» А.И. Бессонов

Руководитель МУ «ЦБО МОУ» В.В. Мамонова

Главный бухгалтер

МУ «ЦБ О МОУ» Л.В. Каменева

«Экземпляр акта на 8 (восьми) листах» с приложениями №1, 2, 3, 4, 5.

Получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Бессонов

(подпись)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.